



Volgens de richtlijnen van de rijksoverheid kunnen de dorps- en buurthuizen en ontmoetingscentra weer open . De openstelling is voor maximaal 100 mensen per aparte ruimte, uitgaande van de basisregels van 1,5 meter afstand. Wij volgen in ons gebouw vanzelfsprekend de richtlijnen, zoals bepaald door het RIVM en de Rijksoverheid. Daarbij treffen wij aantal extra maatregelen om verspreiding van het virus tegen te gaan, zodat we vanaf dinsdag 2 juni weer beperkt open zijn. In dit protocol leggen we vast hoe we dit veilig doen. Per hoofdstuk worden de volgende zaken behandeld:

## **1 We hebben besloten om weer (beperkt) open te gaan als buurthuis**

Vanuit de rijksoverheid gezien kunnen de buurthuizen en ontmoetingscentra weer open vanaf 1 juli voor maximaal 100 mensen per ruimte, uitgaande van de basisregels van 1,5 meter afstand. Ons buurthuis volgt de richtlijnen zoals bepaald door het RIVM en de rijksoverheid.

### **1.1 Opening van ons gebouw**

Voor diverse groepen en verenigingen is voortgang en onderling contact belangrijk. Door de algehele beperkingen deze zomer is de opening van het wijkcentrum in Assen-Oost voor veel bewoners een uitkomst. We zijn dan ook van plan om dit jaar geen zomerstop in te lassen, maar gedurende de zomermaanden open te blijven.

### **1.2 Het protocol:**

Voorwaarde voor heropening is dat er een protocol voor coronamaatregelen aanwezig is. Om ons buurthuis veilig te kunnen gebruiken hebben we dit protocol opgesteld. **In gezamenlijk overleg met de medewerkers en bestuur is dit protocol voorlopig geldig t/m 31-12 -2020**

### **1.3 Randvoorwaarden (algemene gegevens van het buurthuis)**

Eigenaar pand, beheerder en uitvoerder binnen de stichting huis van de buurt De Schulp.  
Adres wijkcentrum: Buizerdstraat 10 Assen

### **1.4 Welke openingstijden hanteren we?**

Voorlopig zijn de openingstijden alleen in overleg en na afspraak met de beheerder. Groepen die gebruik willen maken van een ruimte maken hiervoor een afspraak, zodat de beheerder

duidelijk zicht heeft op het aantal mensen dat op bepaalde tijdstippen aanwezig is en het gebouw niet op andere momenten juist ongebruikt is. Uiteraard worden de richtlijnen streng toegepast! Mensen die gebruik maken van het terras zijn niet verplicht om een afspraak te maken, tenzij het om een groep gaat.

#### 1.5 Wie is verantwoordelijk voor het gebouw?

Verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken is:

Mevrouw Jannie Joling.

Mobiel te bereiken op 0630104034

#### 1.6 Wie is verantwoordelijk voor het beheer?

Stichtingsbestuur huis van de buurt De Schulp.

Dagelijkse leiding: mevrouw Jannie Joling.

#### 1.7 Wie zijn onze gebruikers?

Gebruikers van het gebouw zijn de diverse groepen, mits de anderhalve meter in acht genomen wordt.

#### 1.8 Zijn er andere protocollen van toepassing op het gebouw?

Voorlopig zijn er geen andere protocollen van toepassing.

## 2 Routering en inrichting

Een beperkte capaciteit en anderhalve meter afstand vragen om een aangepaste inrichting en routering in en om het gebouw. Daarvoor maken we de volgende afspraken en treffen we de volgende maatregelen:

### 2.1 Het buitenterrein

Mensen die gebruik maken van de jeu de boules-baan houden zich aan de richtlijnen. De beheerder heeft zicht op het aantal deelnemers via de reservering. Dit geldt ook voor de mensen die plaats nemen op het terras. De tafels en stoelen staan op de juiste afstanden, bij overcapaciteit zullen de medewerkers ingrijpen.

### 2.2 Toegang tot het gebouw

De toegang tot het gebouw gebeurt voor de zalen 1, 2, en 3 via zijingang. De zijingang wordt duidelijk gemaakt door een 2 op de bewuste deur met daaronder de vermelding: ingang voor de zalen 1,2 en 3.

De toegang voor de grote zaal en de instuif gaat via gewoon de hoofdingang met een 1 op de deur + de vermelding grote zaal en instuif.

### 2.3 Capaciteit

Voor de zalen geldt een beperkte capaciteit, op afspraak en in overleg met de beheerder wordt er toegang geboden, daarbij monitort de beheerder het bezoekersaantal.

### 2.4 Route

Voor toiletbezoek is het invalidentoilet in de hoofdtoiletgroep beschikbaar. Door middel van belijning wordt gezorgd dat bezoekers de noodzakelijke afstand bewaren. We maken in deze gebruik van een gemeentelijk Covid-19 pakket.

### 2.5 Inrichting ruimtes

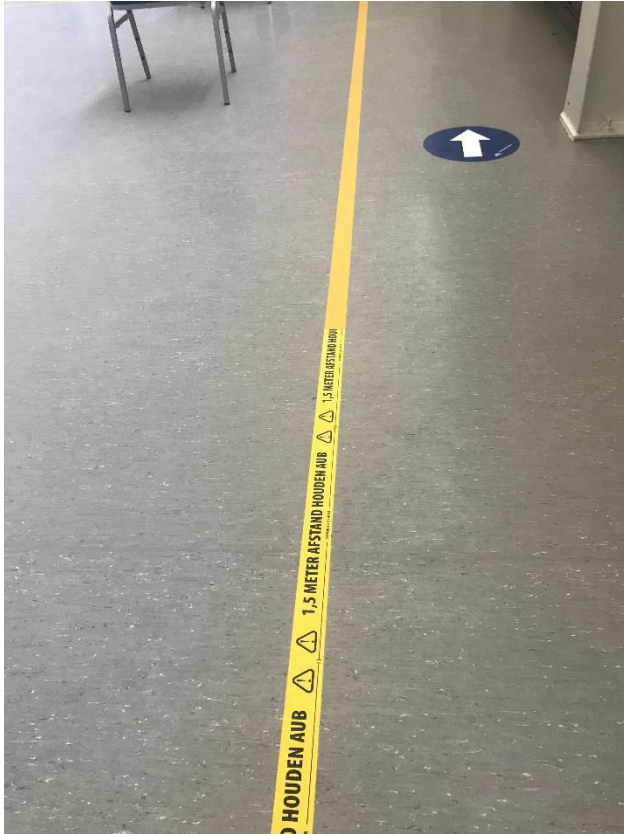
In de instuif zijn spatschermen geplaatst rond de bar, met op de hoek een afhaalpunt. De barmedewerker plaats de bestelling op een dienblad, die de bezoeker vervolgens kan afhalen.

De zalen worden per reservering ingericht met het benodigde aantal stoelen en tafels, uiteraard tot het maximum conform de algemene maatregelen.

### 2.6 Foto's







### **3 Zo treffen we extra maatregelen voor beheer en hygiëne**

De bezoekers die binnenkomen nemen eerst de vragen door die gesteld zijn door de Rijksoverheid. Wanneer blijkt dat op alle vragen een nee geantwoord is dan worden naam, groep en telefoonnummer op een lijst gezet. Deze lijst wordt gedurende drie weken bewaard. Bij beide ingangen staat gel om de handen te desinfecteren. Na gebruik worden tafels en gladde oppervlakken gedesinfecteerd. Dit geldt ook voor de deurklinken en toiletten.

#### **3.1 Over de toegang tot de locatie spreken we af**

Toegang tot de locatie wordt alleen door de dienstdoende beheerder verleend.

#### **3.2 Zo geven we instructies aan beheerders en gebruikers**

De beheerder en medewerkers zijn op de hoogte van het geldende protocol en volgen onverkort de opgestelde regels.

#### **3.3 Deze extra schoonmaak maatregelen treffen we:**

Schoonmaak is al een dagelijkse bezigheid, nu wordt extra gelet op handgrepen, stoelen, tafels na gebruik van een zaal, de instuif en het terras buiten.

### 3.4 Deze extra hygiënemaatregelen en voorzieningen treffen we:

We gebruiken alleen het invalidetoilet. Voor gebruik wordt een kaart gehaald aan de bar. Na gebruik weer inleveren, waarna het toilet wordt gereinigd. Onderling doorgeven van de kaart mag niet! De beheerder of aanwezige medewerker is het uitgiftepunt van de 'toiletkaart'. Op het toilet worden geen handdoeken gebruikt, maar kan uitsluitend gebruik gemaakt worden van de handdroger.

De consumpties worden op de daarvoor bepaalde plaats op de bar gezet, waar de klant het kan ophalen. Pick up corner!

## 4 Zo gaan we met elkaar om

Iedereen houdt zich aan de landelijke richtlijnen. Dat betekent dat we elkaar groeten zonder elkaar aan te raken en elkaar dus ook geen hand geven. Als je toch moet niesen of hoesten, doe je dit in je elleboog. Gebruik papieren zakdoekjes om te snuiten. Was regelmatig je handen met zeep, ook tussen de vingers. En houd twee meter afstand van elkaar. Als je klachten hebt, zoals koorts (meer dan 38 graden), verkoudheid (zoals niezen, snotterig, hoesten, keelpijn) of kortademigheid hebt, blijf je thuis.

### 4.1 Dit verwachten we van onze bezoekers

Van onze bezoekers verwachten we dat zij zich houden aan de landelijke richtlijnen. Daarnaast het invullen van het aanwezigheidsformulier, dat in de entree klaar ligt. Bij het formulier ligt een A4 met de relevante vragen, die toegang geven bij '5 x nee'. Reden voor dit formulier is om te kunnen achterhalen wie er op een bepaalde dag aanwezig was als achteraf blijkt dat er een besmetting is opgetreden. En de GGD het kan gebruiken bij een contactonderzoek.

Deze formulieren worden na drie week vernietigd in verband met de privacy.

### 4.2 Zo maken we duidelijk wat we verwachten van bezoekers

Via posters en onze eigen mediakanalen, website, facebook, beeldkrant en de eigen wijkkrant informeren wij onze bezoekers.

### 4.3 Zo maken we duidelijk wat we verwachten van onze medewerkers

De medewerkers in ons gebouw zijn allemaal op de hoogte van de voor hen relevante onderdelen van dit protocol. Medewerkers geven het goede voorbeeld en laten daarmee duidelijk zien wat we van bezoekers verwachten.

## Programmeerkeuze

Bij de keuze voor de programmering hebben we rekening gehouden met doel, doelgroep en de beschikbare ruimtes.



#### 4.4 Voor deze doelgroep zijn we nu open

In principe zijn wij open voor alle activiteiten, ook de sport gerelateerde activiteiten en de koorrepetities. Zie ook 1.7!

#### 4.5 Deze activiteiten zijn mogelijk in ons buurthuis

Voor de komende zomermaanden trachten wij ook een alternatief programma op te starten, daarbij denken wij aan het uitzetten van wandel - en fietsroutes met als vertrek en eindpunt ons wijkcentrum. Er worden bingoavonden georganiseerd. En spelactiviteiten buiten zijn mogelijk, zoals jeu de boules. Vanwege de coronacrisis gaat het wijkcentrum geen zomerstop inlassen, maar komen wij de gebruikers en eventuele passanten tegemoet door open te blijven.

#### 4.6 We hebben in de programmering rekening gehouden met de capaciteit van ons gebouw

Het maximum aantal van 100 personen is goed te handelen in ons gebouw, als iedereen zich aan de afspraken houdt en aanwijzingen gaat dit zeker lukken.

#### 4.7 Dit vragen we van onze huurders

Indien nodig een groep splitsen wanneer de groep te groot is. Met de beheerder kunnen afspraken gemaakt worden voor een tweede reservering.

### 6. Vervolgstappen:

We houden de landelijke richtlijnen en voorschriften goed in de gaten. Af en toe wordt door de rijksoverheid een verruiming van de mogelijkheden voorzien naar een bredere openstelling. Dit protocol is van toepassing totdat de richtlijnen zo mogelijk veranderen.

*Namens het bestuur huis van de buurt De Schulp*

**Datum: 1-9-2020**

**Naam: Bert Joling / Hilde Huizinga**